



Erhebungsbogen zur Schulanmeldung

Sie sind nach Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) in Verbindung mit § 4 Landesdatenschutzgesetz (LDSG) und § 1 Schulgesetz für Baden-Württemberg (SchG) verpflichtet, die folgenden personenbezogenen Daten der Schule gegenüber anzugeben, weil für die Schule die Verarbeitung dieser Daten zur Sicherstellung der Beschulung, insbesondere zur Erfüllung des Erziehungs- und Bildungsauftrags der Schule, erforderlich ist.

Die mit (*) gekennzeichneten Merkmale sind jedoch **freiwillig**, das heißt Sie müssen diese Daten nicht angeben. Die Daten erleichtern aber beispielsweise eine Kontaktaufnahme mit Ihnen. Mit der Angabe dieser Daten erteilen Sie zugleich die Einwilligung in deren Verarbeitung durch die Schule.

1) Daten der Schülerin / des Schülers

Name: Vorname:
Geburtsdatum: Geburtsort:
Geschlecht: männlich weiblich divers
Straße, Haus-Nr.: PLZ, Ort:
Telefon, privat (*): Telefon, mobil (*):
E-Mail-Adresse (*): Staatsangehörigkeit:
Verkehrssprache in der Familie: deutsch nicht deutsch
Angabe Verkehrssprache (*): Muttersprache:

Teilnahme am Religionsunterricht: evangelisch katholisch
 Nicht-Teilnahme

Bitte beachten Sie, dass getaufte bzw. einer Konfession zugehörige Kinder verpflichtend am Religionsunterricht teilnehmen müssen.

In den Klassen 1 und 2 wird der Religionsunterricht konfessionell-kooperativ erteilt.

Liegen für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen oder Beeinträchtigungen vor?

ja nein

Falls ja, welche?

2) Daten der Erziehungsberechtigten

Gemeinsames Sorgerecht verheirateter, zusammenlebender Eltern:

ja

nein, das Sorgerecht hat

(Falls „Nein“ müssen Sie geeignete Nachweise wie Gerichtsurteil oder Negativbescheinigung vorlegen)

Daten	Elternteil 1	Elternteil 2
Name, Vorname, ggf. Titel		
Straße, Haus-Nr.		
PLZ, Wohnort		
Staatsangehörigkeit		
Telefon, privat (*)		
Telefon, mobil (*)		
Telefon gesch. (*)		

Hinweis: Wenn keine Kontaktdaten angegeben werden, ist es der Schule nicht möglich, Sie in einem Notfall zeitnah zu informieren, auch damit Sie eventuelle erforderliche medizinische Entscheidungen für Ihr Kind treffen.

3) Einwilligungserklärungen

3.1 Einwilligung zur Einholung von Auskünften

Zur Unterstützung unserer pädagogischen Arbeit ermächtigen wir die KlassenlehrerIn und die Schulleitung, bei einem Schulwechsel innerhalb der Grundschulzeit alle Informationen an die neue Grundschule weiterzuleiten oder von dort einzuholen, damit unser Kind einen reibungslosen Schulwechsel erlebt.

einverstanden

nicht einverstanden

3.2 Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schulhomepage

Aktivitäten unserer Schule präsentieren wir gelegentlich auf der Schulhomepage oder in der lokalen Presse, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes oder kreative Unterrichtsergebnisse abgebildet werden.

einverstanden

nicht einverstanden

3.3 Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Zur Erleichterung des Schulbetriebes ist es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste zwecks Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler erstellt wird, um notfalls mittels Telefonkette bestimmte Informationen weiterzugeben.

einverstanden

nicht einverstanden

3.4 Einwilligung in die Übermittlung an die Klassenpflegschaft zur Erstellung eines Emailverteilers

Die KlassenelternvertreterInnen erhalten von der Schule zur Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Emailadressen, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle, um Ihre Einwilligung. Sollten Sie in Kenntnis der personellen Zusammensetzung Ihrer Elternvertretung eine Übermittlung nicht wünschen, können Sie die Einwilligung für die Zukunft selbstverständlich widerrufen.

einverstanden nicht einverstanden

Wir verpflichten uns/ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend mitzuteilen.

Alle Einwilligungserklärungen können jederzeit widerrufen werden.

Ludwigsburg, den _____

Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

4) Nutzung von internetbasierten Lern- und Arbeitsplattformen

An unserer Schule können folgende passwortgeschützte Internetanwendungen mit Ihrer Zustimmung durch Ihr Kind genutzt werden:

- Antolin zur Förderung der Lesekompetenz
- Zahlenzorro zur Förderung der mathematischen Kompetenzen
- Online-Diagnose Grundschule für eine individuelle Kompetenzdiagnose Ihres Kindes
- DieSchulApp – digitales Tagebuch und Möglichkeit der Kommunikation mit Eltern
- Jitsi Meet für digitalen Online-Unterricht
- Anton-App

Für die Nutzung der Anton-App, Antolin und Zahlenzorro meldet sich Ihr Kind mit seinen individuellen Zugangsdaten an. Hierfür werden folgende Daten erhoben:

- Vor- und Zuname des Kindes und Spitzname
- Benutzername mit Kennwort (Account)
- Geschlecht wegen der Anrede
- Schulname und Klassenbezeichnung
- Korrektheit, Zeitpunkt und Zeitdauer für die Beantwortung von Fragen über das System versendete Nachrichten

Wir bitten Sie eindringlich um eine Zustimmung der Nutzung aller Lern- und Arbeitsplattformen. Die Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung aller Internetanwendungen entnehmen Sie bitte der beiliegenden Datenschutzerklärung und dem Merkblatt Betroffenenrechte.

einverstanden nicht einverstanden

Ludwigsburg, den _____

Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

Datenschutzrechtliche Informationspflicht

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben sind wir verpflichtet, Ihnen die nachfolgenden Informationen mitzuteilen:

Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts für die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten ist die oben aufgeführte Schule. Die Schule hat einen Datenschutzbeauftragten benannt, dieser ist wie folgt erreichbar:

Staatliches Schulamt Ludwigsburg

datenschutz@ssa-lb.kv.bwl.de

Zweck der Verarbeitung der oben von Ihnen angegebenen Daten ist die Sicherstellung der Beschulung Ihres Kindes, insbesondere die Erfüllung des gesetzlichen Erziehungs- und Bildungsauftrages der Schule. Soweit die Verarbeitung der mitgeteilten Daten nicht auf der oben genannten gesetzlichen Grundlage erfolgt, haben Sie durch die Angaben auch zu den mit einem (*) gekennzeichneten Merkmalen Ihre Einwilligung in der Datenverarbeitung erklärt. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit gegenüber der Schule widerrufen, wobei die bis zu diesem Zeitpunkt bereits erfolgte Verarbeitung der betroffenen Daten weiterhin rechtmäßig bleibt.

Empfänger personenbezogener Daten während des Schulverhältnisses Ihres Kindes können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, gegebenenfalls zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Landkreis, Stadtkreis) bei verpflichtenden schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter / zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.

Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Wenden Sie sich hierzu bitte direkt an die Schule. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Detaillierte Information zu Ihren Rechten können Sie dem beigefügten Merkblatt entnehmen.

Die Schule weist darauf hin, dass Schülerkarteikarten beziehungsweise Schülerlisten sowie Abschluss- und Abgangszeugnisse erst 60 Jahre, nachdem die Schule verlassen wurde, gelöscht werden sollen, damit im Falle eines Verlusts der Nachweis über den Schulbesuch beziehungsweise ein Ersatzzeugnis ausgestellt werden kann. Diese Dokumente werden jedoch von der Schule abgesehen von der Speicherung nicht weiterverarbeitet.

Hiermit willige ich in die Verarbeitung der mit (*) gekennzeichneten oben eingetragenen personenbezogenen Daten durch die Schule ein.

Ich verpflichte mich, Änderungen insbesondere im Sorgerecht umgehend der Schule mitzuteilen.

[Ort, Datum]

_____ und _____

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]